附件2

编号：

2022年度第五批市哲社

规划课题（教育专项）申请表

课 题 名 称

课 题 负 责 人

负责人所在单位

填 表 日 期

联 系 电 话

宁波市哲学社会科学发展规划领导小组办公室

**课题负责人承诺：**

我承诺对本表各项内容的真实性负责，保证没有知识产权的争议。如获立项，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守宁波市哲学社会科学规划办公室的有关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。宁波市哲学社会科学规划办公室有权使用本表所有数据和资料。若填报失实、违反规定，本人将承担全部责任。本人承诺申报的课题不是已上报相关党委政府或已公开发表的研究成果，以及其他单位已立项的课题研究成果。

课题负责人（签章）：

年 月 日

**课题负责人所在单位承诺：**

本单位对申请者填写的各项内容的真实性负责，保证没有不符合申报的情形，以及知识产权的争议。如获立项，承诺以本表为有约束力的协议，遵守宁波市哲学社会科学规划领导小组办公室的有关规定，为本课题研究提供必要的支持，并做好课题研究的协调和管理工作，对本课题的完成提供信誉保证。

单位（盖章）：

年 月 日

**填表说明：**

1.本表从网上下载后，一律用计算机填写，统一用A3纸双面印制、中缝装订。

2.封面上方编号不填。

一、数据表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 | |  | | | | | | |
| 负责人 | |  | | 性 别 |  | | 出生日期 | 年 月 日 |
| 行政职务 | |  | | 专业职称 |  | | 研究专长 |  |
| 最后学历 | |  | | 最后学位 |  | | 担任导师 |  |
| 工作单位 | |  | | | 联系  方式 | | 手机号码 |  |
| 通讯地址  （邮编） | |  | | | E-mail |  |
| 课题组成员 | 姓 名 | 性别 | 出生年月 | 专业职称/行政职务 | 学历/学位 | 研究专长 | 工 作 单 位 | 本 人 签 字 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 预期成果 | | | 1.论文2.研究报告 | | | | | |
| 申请经费（单位：万元） | | |  | | 计划完成时间 | | 年 月 日 | |

二、课题设计论证

|  |
| --- |
| **本表参照以下提纲撰写，要求逻辑清晰，主题突出，层次分明，内容翔实，排版清晰。除“研究基础”填在第三部分外，本表内容与《课题设计论证活页》内容一致。**  **1.[选题依据]** 本课题研究的意义和价值。  **2.[研究内容]** 本课题的总体框架、主要观点、详细提纲。  **3.[研究方法]** 本课题的具体研究方法及其可行性。  **4.[预期成果]** 成果形式、使用去向等。  **5.[参考文献]** 开展本课题研究的主要参考文献。 |
|  |

**三、研究基础**（可加页）

|  |
| --- |
| **本表参照以下提纲撰写，要求填写内容真实准确。**  **1.[前期成果]** 课题组前期相关代表性研究成果及社会评价。（负责人和成员分开填写，共限填10项）。  **2.[相关准备]** 为本课题研究所作的前期准备工作，包括收集的数据、进行的调查研究等。  **3.[时间安排]** 完成本课题的具体时间安排。 |

注：前期相关研究成果中的成果名称、成果形式（如论文、专著、研究报告等）、成果数量要与《课题设计论证活页》相同，活页中不能填写的成果作者、发表刊物或出版社名称、发表或出版时间等信息要在本表中加以注明。与本课题研究无关的成果不能填写；主持或参加的各类课题不能作为前期成果填写。

四、经费预算

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 序号 | 经费开支科目 | 金额（万元） | 序号 | 经费开支科目 | 金额（万元） | |
| **直接**  **费用** | **1** | 资料费 |  | **5** | 专家咨询费 |  | |
| **2** | 数据采集费 |  | **6** | 劳务费 |  |
| **3** | 会议费/差旅费/国际合作与交流费 |  | **7** | 印刷出版费 |  |
| **4** | 设备费 |  | **8** | 其他支出 |  |
| **间接费用** |  | | | **合计** |  | | |
| **经费预算** | 来源 | | 申请资助经费 | | 其他来源经费 | | |
| 金额（万元） | |  | |  | | |

五、课题负责人所在单位审核意见

|  |
| --- |
| 申请书所填写的内容是否属实；该课题负责人及参加者的政治和业务素质是否适合承担本课题的研究工作；本单位能否提供完成本课题所需的时间和条件；本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。  单位负责人签名（章）： 签 章  年 月 日 |

六、市社科规划办资格审查意见

|  |
| --- |
| 签 章：  年 月 日 |

八、市哲学社会科学规划领导小组审批意见

|  |
| --- |
| 签 章：  年 月 日 |